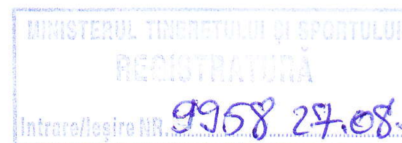


MINISTERUL TINERETULUI ŞI SPORTULUI MTS



ANUNŢ

În conformitate cu dispoziţiile Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Ministerul Tineretului şi Sportului organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a două posturi vacante de conducere de natură contractuală, după cum urmează:

- 1 post de director – Complexul Cultural Sportiv Studenţesc "Tei" Bucureşti;

- 1 post de director adjunct – Complexul Cultural Sportiv Studenţesc "Tei" Bucureşti.

Concursul va avea loc în perioada 21.09.2015 – 24.09.2015, la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din Bucureşti, str.Vasile Conta nr.16, sector 2, după cum urmează:

- în data de 21.09.2015, ora 10.00 – proba scrisă;
- în data de 24.09.2015, ora 10.00 – interviu.

În vederea participării la concurs, candidaţii depun dosarul de concurs până la data de 09.09.2015, inclusiv, între orele 08^{30} – 17^{00} (luni-joi), 08^{30} – 14^{30} (vineri), la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din Bucureşti, str.Vasile Conta nr.16, sector 2, et.3, camera 313.

CONDIŢII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS - cele prevăzute la art.3 din Anexa la H.G. nr.286/2011, cu modificările şi completările ulterioare. Astfel, poate participa la concursul menţionat anterior persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

CONDIŢII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă;
- Vechimea în specialitatea studiilor: minimum 1 an;
- Abilităţi, calităţi şi aptitudini: comunicare, lucru în echipă, profesionalism, loialitate, conştiinciozitate, adaptabilitate şi flexibilitate, confidenţialitate, eficienţă, abilităţi de analiză şi sinteză, planificare în relaţii interumane, creativitate;
- Cerinţe specifice: delegări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit;
- Competenţă managerială: cunoştinţe de management, calităţi şi aptitudini manageriale.

DOSARUL DE CONCURS VA CONŢINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorităţii sau instituţiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate va conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

Candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b-d vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Bibliografie:

- H.G. nr.11/2013 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Tineretului şi Sportului, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr.801/2004 privind organizarea şi funcţionarea caselor de cultură ale studenţilor şi a Complexului Cultural Sportiv Studenţesc "Tei";
- Legea nr.350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.350/2006 – Legea tinerilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.351/2006 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Consiliului Naţional al Tineretului din România;

- Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.

Calendarul concursului:

- 27.08.2015 - 09.09.2015, inclusiv, ora 17.00 – depunerea dosarelor de concurs la sediul Ministerului Tineretului și Sportului;
- **21.09.2015, ora 10.00 – proba scrisă;**
- 21.09.2015 – notarea, precum și comunicarea rezultatelor la proba scrisă la sediul Ministerului Tineretului și Sportului și publicarea pe pagina de internet a acestuia;
- 22.09.2015 – depunerea contestațiilor împotriva rezultatelor la proba scrisă;
- 23.09.2015 – comunicarea rezultatelor după contestații, prin afișare la sediul Ministerului Tineretului și Sportului și publicarea pe pagina de internet a acestuia; afișarea datei și orei susținerii interviului;
- **24.09.2015, ora 10.00 – interviul;**
- 24.09.2015 – notarea, precum și comunicarea rezultatelor la interviu prin afișare la sediul Ministerului Tineretului și Sportului și publicarea pe pagina de internet a acestuia;
- 25.09.2015 – depunerea contestațiilor împotriva rezultatelor la interviu;
- 28.09.2015 – comunicarea rezultatelor după contestații, prin afișare la sediul Ministerului Tineretului și Sportului și publicarea pe pagina de internet a acestuia;
- 29.09.2015 – afișarea la sediul Ministerului Tineretului și Sportului și publicarea pe pagina de internet a acestuia a rezultatelor finale.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din Bucureşti, str. Vasile Conta, nr.16, sector 2, etaj 3, camera 313 şi la nr. de telefon: 021/307.64.62.

Persoană de contact: Gabriela Vişcoțel – consilier clasa I grad profesional superior. Adresă de contact:gabriela.viscotel@mts.ro.

MINISTRU
GABRIELA SZABO

